

Утверждаю

Директор ХГТВК

Мулдашева Б.К.

2025г.



План работы по развитию информатизации учебно-воспитательного процесса на 2025-2026 учебный год

Цель информатизации: развитие и совершенствование образовательной цифровой среды колледжа, основанной на интеграции информационных технологий и искусственного интеллекта, способствующей повышению качества образования, развитию инновационных компетенций у студентов и преподавателей.

Задачи информатизации:

1. **Индивидуализация обучения:** обеспечить персонализированный образовательный процесс для каждого обучающегося посредством применения технологий искусственного интеллекта.
2. **Создание интерактивной образовательной среды:** разработать и внедрить интерактивные образовательные ресурсы, способствующие активному вовлечению обучающихся в учебный процесс.
3. **Имплементация систем электронного обучения:** комплексные системы электронного обучения, обеспечивающие дистанционный и смешанный форматы обучения.
4. **Развитие цифровой инфраструктуры:** модернизировать информационно-коммуникационную инфраструктуру образовательного учреждения, создать единую цифровую платформу и обеспечить ее информационную безопасность.
5. **Повышение цифровой грамотности:** провести комплекс мероприятий по повышению уровня цифровой компетенции педагогических работников и обучающихся.
6. **Формирование профессионального сообщества:** создать сообщество практиков для обмена опытом и знаниями в области применения цифровых технологий в образовании.
7. **Интеграция в международное образовательное пространство:** участвовать в республиканских и международных образовательных проектах и активно использовать открытые образовательные ресурсы.

Направления работы:

1. **Техническое обеспечение:** обеспечить колледж необходимым оборудованием и инфраструктурой.
2. **Программное обеспечение:** подобрать и внедрить современное программное обеспечение для обучения и управления.
3. **Учебно-методическое обеспечение:** разработать и внедрить новые учебные программы и материалы с использованием цифровых технологий.
4. **Повышение квалификации:** организовать обучение преподавателей и сотрудников новым цифровым инструментам и методикам.

5. **Организационное обеспечение:** обеспечить эффективную координацию всех работ по информатизации.

Основные мероприятия информатизации колледжа:

№	Қаралатын мәселелердің, жұмыстардың атауы/ Наименование работ, рассматриваемых вопросов	Орындау мерзімі/ Срок исполнения	Индикаторлар/ Соңғы нәтиже/ Индикаторы/ Конечный результат	Жауаптылар/ Ответственные
1. Нормативное обеспечение деятельности.				
1.1	Изучение новой нормативной правовой документации по цифровизации	Сентябрь	Владение нормативной правовой базой в области цифровизации	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
1.2	Внесение корректировок в перечень номенклатуры дел заместителя директора по ИТ	Сентябрь	Утвержденная номенклатура дел зам директора по ИТ	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, заведующая ОК
1.3	Подготовка нормативной документации по работе заместителя директора по информатизации на 2025-2026 уч. год.	Сентябрь-ноябрь	Пакет документов, регламентирующих работу зам директора.	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
1.4	Паспортизация компьютерных классов.	Сентябрь	Пакет документов, регламентирующих работу компьютерных классов.	Зав. кабинетами
1.5	Подготовка годового отчета по информатизации	Октябрь	Статистические таблицы, отчет	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
1.6	Своевременная подготовка отчетности по ИТ	В течение года	Отчёты, справки	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
2. Материально-техническое обеспечение				
2.1	Обеспечение условий для использования кабинетов с компьютерной техникой в режиме межпредметного компьютерного класса.	В течение года	Эффективное использование компьютерной техники на уроках с выходом в Интернет.	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
2.2	Обеспечение условий для использования компьютерных классов учителями-предметниками	В течение года	Эффективное использование компьютерной техники.	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
2.3	Обновление ПК и тех. устройств.	В течение года	Новое обеспечение, сохранность имеющегося обеспечения	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, менеджер по закупкам

2.4	Осуществление профилактического обслуживания и проверка технического состояния ПК	В течение года	Исправная работа компьютерной техники	инженер по оборудованию
2.5	Регулярное проведение мероприятий по антивирусной защите программных средств	В течение года	Исправная работа компьютерной техники, защита данных	инженер по оборудованию
2.6	Реконструкция локальной сети колледжа	В течение года	Локальная сеть	менеджер по закупкам
2.7	Осуществление контроля за соблюдением правил безопасности и санитарно-гигиенических норм при работе на ПК	В течение года	Обучающие работают за компьютерной техникой с учетом правил безопасности и санитарно-гигиенических норм при работе на ПК	Зав. кабинетами, оснащенными компьютерной техникой
2.8	Внедрение лицензионного программного обеспечения выпущенного специально для образования	По мере необходимости	Бесперебойная работа лицензионного программного обеспечения	Издаева Г.А., заместитель директора по ИТ, инженер по оборудованию, преподаватели информационных дисциплин
2.9	Контроль за санитарным и техническим состоянием компьютерных классов	Ежемесячно	Соблюдение санитарных требований в кабинетах, бесперебойная работа компьютерной техники	Издаева Г.А., заместитель директора по ИТ
3. Методическое обеспечение				
3.1	Разработать программу информатизации колледжа на 2025-2026 гг..	Сентябрь-Октябрь	Программа информатизации колледжа, задачи, направления, планирование мероприятий информатизации	Издаева Г.А., заместитель директора по ИТ
3.2	Разработать дорожную карту по внедрению искусственного интеллекта в учебно-воспитательный процесс колледжа	Октябрь	Дорожная карта по внедрению ИИ	Издаева Г.А., заместитель директора по ИТ
3.3	Посещение уроков и внеклассных мероприятий с	В течение года	Повышение уровня педагогического	Издаева Г.А., заместитель

	использованием ИИ, ИКТ		мастерства	директора по ИТ
3.4	Обучение преподавателей навыкам использования интерактивного оборудования и информационных технологий в учебном процессе.	В течение года	Эффективная работа преподавателей	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, преподаватели информационных дисциплин
3.5	Диагностирование потребностей преподавателей-предметников в использовании ИТ	В течение года	Эффективная работа учителей	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
3.6	Внедрение электронного тестирования по предметам на экзаменационных сессиях	Июнь	Объективное, автоматическое выставление оценок	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
3.7	Обучение педагогов по использованию искусственного интеллекта в учебно-воспитательном процессе колледжа	Январь	Эффективная работа учителей, методические рекомендации по работе в платформах	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
3.8	Обучение преподавателей навыкам по использованию нового интерактивного оборудования на занятиях и внеклассных мероприятиях.	По необходимости	Эффективная работа учителей	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ
3.9	Создание электронных пособий по спецдисциплинам	Июнь	Электронные пособия, доступные для работы всех преподавателей-предметников колледжа в библиотеке.	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, преподаватели информационных дисциплин
4. Развитие информационной культуры обучающихся и преподавателей на основе ИТ				
4.1	Обновление сайта колледжа	По мере поступления информации	Обновленная информация на сайте	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, преподаватели информационных дисциплин
4.2	Создание условий для использования ИТ в проведении внеклассных воспитательных мероприятий.	В течение года	Проведение мероприятий с применением информационных технологий.	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, инженер по оборудованию
4.3	Работа электронной почты с целью своевременного получения необходимой документации	В течение года	Своевременное получения необходимой документации.	Секретарь приемной директора
4.4	Проведение занятий с использованием ИТ.	В течение года	Эффективное использование ИКТ	Педагоги колледжа

5. Участие и проведение мероприятий по использованию ИТ

На уровне колледжа

5.1	Участие в работе научно-методического совета, педагогического совета	Август-июнь	Эффективная работа преподавателей	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, преподаватели колледжа
5.2	Участие в конференциях, педагогических конкурсах и семинарах колледжа.	Сентябрь-июнь	Эффективная работа преподавателей	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, преподаватели информационных дисциплин
5.6	Серия МК для педагогов колледжа «Искусственный интеллект!»	Сентябрь-июнь	Эффективная работа преподавателей	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, преподаватели информационных дисциплин

На уровне области

	Участие в конференциях, педагогических конкурсах и семинарах.	В течение года	Эффективная работа преподавателей, повышение рейтинга колледжа	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, преподаватели информационных дисциплин
	Организация и проведение регионального этапа чемпионата Worldskills (кибербезопасность, сетевое и системное администрирование, кабельные сети)	Апрель	Повышение профессиональных навыков студентов	преподаватели информационных дисциплин

6. Создание баз данных по колледжу

6.1	Пополнение банка портфолио преподавателей	В течение года	Систематизация данных	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, Утенова А.К., методист, преподаватели колледжа
6.2	Создание и пополнение банка методической документации	Сентябрь, в течение года	Систематизация данных	Изтаева Г.А., заместитель директора по ИТ, Утенова А.К., методист
6.3	Создание банка тестовых	Май	Систематизация	Изтаева Г.А.,

	заданий		данных	заместитель директора по ИТ, преподаватели колледжа
--	---------	--	--------	--