**ПЛАН РАБОТЫ**

научного общества обучающихся «Дарын»

на 2020-2021 учебный год

**Цель:**

Достижение реального успеха в обучении и преподавании

**Задачи:**

1. Развитие интереса у обучающихся к научно- исследовательской работе, углубленная подготовка к ней;
2. научить мыслить мыслить критически и нестандартно;
3. быстро принимать решение, ценить командный дух;
4. развивать навыки использования на основе метода ситуационного анализа – Метод бизнес –кейсов; метод геимификация;
5. формирование умений и навыков учебно- исследовательской деятельности, экспериментальной деятельности по руководством руководителя;
6. участие в издании сборников по материалам учебно- исследовательской, творческой работы обучающихся;
7. углубленное изучение различных областей науки;
8. повышение уровня качества образования;
9. выявление и поддержка одаренных обучающихся;
10. пропаганда и популяризация научной деятельности в среде обучающихся в колледже;
11. организация и участие студентов на международных, республиканских и областных научно-практических конференциях, круглых столах, онлаин конференциях и др.
12. участие студентов на международных, республиканских и областных олимпиадах по спецдисциплинам, общеобразовательным дисциплинам; интеллектуальных турнирах.
13. использованию современных информационных и коммуникационных технологий

**Направления работы:**

1. Включение в исследовательскую деятельность способного обучающегося в соответствии с его научными интересами и на доступном ему уровне.

2. Обучение обучающегося работе с научной литературой, формирование культуры научного исследования.

3. Знакомство и сотрудничество с представителями науки в интересующей области знаний, оказание практической помощи обучающемуся в проведении исследовательской работы.

4. Организация индивидуальных занятий, консультаций, промежуточного и итогового контроля в ходе научного исследования обучающегося.

5. Рецензирование научных работ обучающегося при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.

6. Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, олимпиад, турниров.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работ, рассматриваемых вопросов | Срок исполнения | Индикаторы/Конечный результат | Ответственные  |
|  | Организационное заседание №1.1.1.Постановка задач, планирование работы, формирование совета НОО1.2. Ознакомление с нормативными документами, с циклограммой, исследовательской деятельности. 1.3. Диагностика выявления одаренных детей.1.3. Анкетирование обучающихся по интересам. Выбор тем для исследовательской работы, закрепление руководителей.1.4 Информационный семинар/проведение обучающего вебинара/Библиографический список книг и ЦОРИнформация «Из жизни успешных людей» | сентябрь |  Протокол №1Папка материалов1.Список участников НОУ.2.Бланки-заявки научастие в работеНОУ от студентовпроекта.3.Список секций НОУ | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и руководители проектовПсихолог Абдуалиева А.А.Библиотекарь Тыныштыкова Г.Б. |
| 2. | Заседание №2.2.1. Проведение методических консультаций по теме: «Что такое научный проект, бизнес-кейсы и как его подготовить?»2.2. Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме.2.3. Подготовка к студенческим НПК  | Октябрь  | Протокол №2Папка материалов1.Создание банкаИнформации проектнойдеятельностиНОУ | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и руководители проектовИрина Довбий- руководитель проекта «Фабрика идей» ДГОКа |
| 3. | Заседание № 3 1.Определение тематики исследования новыми членами НОУ, подготовка научных проектов к защите2.Участие на предметных олимпиадах разного уровня; участие в дистанционных конкурсах; 3.Методика защиты исследовательских работ.  Семинар: «Как подготовить и оформить тезисы» | Ноябрь  | Протокол №3 Отчёт на сайте  | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и руководители проектов |
| 4. | Заседание №4 Общеколледжная студенческая научно-практическая конференция  | Декабрь  | Протокол №4Методические рекомендации.ДипломыМатериалы НПКПубликация на сайт колледжа и инстаграмм | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и руководители проектов |
| 5. | Заседание №5Итоги работы НОО за 1 полугодие 2020-2021 учебный год | Январь | Протокол №5 Анализ работыНОУ за первое полугодие. | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и руководители проектов |
| 6. | Заседание №6Культура выступления на НПК. Круглый стол «Культура выступления. Ораторское искусство» | Февраль | Протокол №6Сбор отчетной документации Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков обучающихся. | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и руководители проектов.Преподаватель русского языка Ерманова К.С. |
| 7. | Заседание №7Рецензирование научно- исследовательских работ руководителями | Март  | Протокол №7Публикация в интернет-ресурсах | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и руководители проектов |
| 8. | Заседание №8Областная олимпиада по общеобразовательным дисцплинам и участие на предметных олимпиадах разного уровня | Апрель  | Протокол №8Сбор и оформление отчетной документации | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и Преподаватели ООД |
| 9. | Заседание №9Встреча с молодежью ДГОКа Информация «Из жизни успешных людей» | Май  | Протокол №9Публикация в интернет-ресурсах | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. руководители проектов |
| 10. | Итоговое заседание №10Итоги работы НОО за 2020-2021 учебный год | июнь | Протокол №10Анализ работыНОУ за год. | Зам. директора по НМР Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и руководители проектов |

Руководитель НОО Жангужина Р.К.