**ПЛАН РАБОТЫ**

научного общества обучающихся «Дарын»

на 2021-2022 учебный год

**Цель:**

Достижение реального успеха в обучении и преподавании

**Задачи:**

1. Развитие интереса у обучающихся к научно- исследовательской работе, углубленная подготовка к ней;
2. научить мыслить мыслить критически и нестандартно;
3. быстро принимать решение, ценить командный дух;
4. развивать навыки использования на основе метода ситуационного анализа – Метод бизнес –кейсов; метод геимификация;
5. формирование умений и навыков учебно- исследовательской деятельности, экспериментальной деятельности по руководством руководителя;
6. участие в издании сборников по материалам учебно- исследовательской, творческой работы обучающихся;
7. углубленное изучение различных областей науки;
8. повышение уровня качества образования;
9. выявление и поддержка одаренных обучающихся;
10. пропаганда и популяризация научной деятельности в среде обучающихся в колледже;
11. организация и участие студентов на международных, республиканских и областных научно-практических конференциях, круглых столах, онлайн конференциях и др.

участие студентов на международных, республиканских и областных олимпиадах по спецдисциплинам, общеобразовательным дисциплинам; интеллектуальных турнирах, а также на Республиканском проекте «Топ 100 студентов колледжей Республики Казахстан»

1. использованию современных информационных и коммуникационных технологий

**Направления работы:**

1. Включение в исследовательскую деятельность способного обучающегося в соответствии с его научными интересами и на доступном ему уровне.

2. Обучение обучающегося работе с научной литературой, формирование культуры научного исследования.

3. Знакомство и сотрудничество с представителями науки в интересующей области знаний, оказание практической помощи обучающемуся в проведении исследовательской работы.

4. Организация индивидуальных занятий, консультаций, промежуточного и итогового контроля в ходе научного исследования обучающегося.

5. Рецензирование научных работ обучающегося при подготовке их к участию в конкурсах и конференциях.

6. Подготовка, организация и проведение научно-практических конференций, олимпиад, турниров.

7. Участие лучших студентов на Республиканском проекте «Топ 100 студентов колледжей Республики Казахстан»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование работ, рассматриваемых вопросов | Срок исполнения | Индикаторы/Конечный результат | Ответственные |
|  | Организационное заседание №1.  1.1.Постановка задач, планирование работы, формирование совета НОО  1.2. Ознакомление с нормативными документами,  с циклограммой, исследовательской деятельности.  1.3. Диагностика выявления одаренных детей.  1.3. Анкетирование обучающихся по интересам. Выбор тем для исследовательской работы, закрепление руководителей.  1.4 Информационный семинар/проведение обучающего вебинара/  Библиографический список книг и ЦОР | сентябрь | Протокол №1  Папка материалов  1.Список участников НОУ.  2.Бланки-заявки на участие в работе  НОУ от студентов проекта.  3.Список секций НОУ | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  руководители проектов  Психолог Абдуалиева А.А.  Библиотекарь |
| 2. | Заседание №2.  2.1. Организационное заседание учащихся, членов НОО: постановка задач, планирование работы, формирование секций научного общества  2.2. Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме.  2.3. Подготовка к студенческим НПК  2.4.Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации. Работа в библиотеках, в интернете | Октябрь | Протокол №2  Папка материалов  1.Создание банка  Информации проектной  деятельности  НОУ | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  руководители проектов |
| 3. | Заседание № 3 3.1.Определение тематики исследования новыми членами НОУ, подготовка научных проектов к защите  3.2.Участие на предметных олимпиадах разного уровня; участие в дистанционных конкурсах;  3.3.Методика защиты исследовательских работ.  Семинар: «Как подготовить и оформить тезисы»  3.4. Теоретические занятия по курсу «Библиотечно-информационная культура». Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме | Ноябрь | Протокол №3   Отчёт на сайте | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  руководители проектов |
| 4. | Заседание №4  4.1.Пополнение банка данных о способных и одарённых детях  4.2.Общеколледжная студенческая научно-практическая конференция  4.3.Практические занятия «Требования к исследовательской работе». Индивидуальные консультации | Декабрь | Протокол №4  Методические рекомендации.  Дипломы  Материалы НПК  Публикация на сайт колледжа и инстаграмм | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  руководители проектов |
| 5. | Заседание №5  5.1.Оформления исследовательских работ. Индивидуальные консультации  5.2.Итоги работы НОО за 1 полугодие 2021-2022 учебный год | Январь | Протокол №5  Анализ работы  НОУ за первое полугодие. | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  руководители проектов |
| 6. | Заседание №6  6.1.Практическое занятие «Оформление тезисов работ». Рецензирование работ руководителями  6.2.Культура выступления на НПК.  Круглый стол «Культура выступления. Ораторское искусство»  6.3.Информация  «Из жизни успешных людей» | Февраль | Протокол №6  Сбор отчетной документации  Доведение информации о текущих конкурсах, формирование списков обучающихся. | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  руководители проектов.  Преподаватель русского языкаТаласбаева Г.Т. |
| 7. | Заседание №7  7.1.Рецензирование научно- исследовательских работ руководителями  7.2.Участие в конкурсах и дистанционных олимпиадах. | Март | Протокол №7  Публикация в интернет-ресурсах | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  руководители проектов |
| 8. | Заседание №8  8.1.Областная олимпиада по общеобразовательным дисцплинам и участие на предметных олимпиадах разного уровня  8.2. Участие обучающихся в конкурсах (республиканский, международный, региональный уровни) | Апрель | Протокол №8  Сбор и оформление отчетной документации | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  Преподаватели ООД |
| 9. | Заседание №9  9.1.Социологический опрос учащихся: «Изучение мнения обучающихся о деятельности НОО»  9.2.Тестирование членов НОО на выявление уровня интеллектуального потенциала и умений, необходимых для занятий исследовательской деятельностью.  9.3.Тренинги по результатам тестирования. | Май | Протокол №9  Публикация в интернет-ресурсах | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К.  руководители проектов |
| 10. | Итоговое заседание №10  10.1.Оформление «Сборника исследовательских работ обучающихся»  10.2.Итоги работы НОО за 2021-2022 учебный год  10.3.Награждение активных участников НОО «Дарын» | июнь | Протокол №10  Анализ работы  НОО за год. | Зам. директора по ИТ Изтаева Г.А., методист Утенова А.К., руководитель НОО Жангужина Р.К. и  руководители проектов |

Руководитель НОО «Дарын» Жангужина Р.К.