

ГУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
ГККП «ХРОМТАУСКИЙ ГОРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ»



Утверждаю
Директор




Мудлашева Б.К.
« 16 » 2020г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

РАБОЧЕГО ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ ЗДАНИЯ

ДИ-07-2020- 45

Хромтау

1 РАЗРАБОТАНО  Сауанова Г.К., инспектор ОК
ФИО должность

2 СОГЛАСОВАНО 
 Изтаева Г.А., ЗДР ИТ
ФИО должность
Биржанов М.К., ЗДР УПР
ФИО должность

3 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 3 года

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Содержание

1	Назначение.....	4
2	Применение.....	4
3	Должностные обязанности.....	4
4	Ответственность и полномочия.....	5
5	Ссылки.....	6
6	Изменения.....	6

1. Назначение

Настоящая инструкция разработана в соответствии с «Трудовым кодексом» РК и законом РК «Об образовании».

2. Применение

Настоящая инструкция действительна для рабочего по обслуживанию здания.

3. Должностные обязанности

Рабочий по обслуживанию здания обязан:

- Поддерживать в надлежащем состоянии здание (здание) и территорию колледжа;
- Поддерживать в рабочем состоянии систему центрального отопления, водоснабжения, канализацию, газо- и энергоснабжение, водосток, теплоснабжение, вентиляцию, кондиционирования воздуха и тому подобное оборудование, обеспечивающее нормальную работу колледжа;
 - Провести текущие ремонтные работы разного профиля;
 - Мелкий хозяйственный ремонт в учебных кабинетах;
 - Убирать и содержать в надлежащем санитарном состоянии здание (здания) колледжа (подвалы, чердаки и т.д.);
 - Проводить сезонную подготовку обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов;
 - Устранять повреждения и неисправности по заявкам работников колледжа;
 - Проводить периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно – строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостков, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений;
 - Осуществлять текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ;
 - Проводить монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ;
 - Соблюдать технологию выполнения ремонтно – строительных, слесарных, электротехнических и сварочных работ, правила эксплуатации и содержания зданий, оборудования, механизмов, машин, сооружения, правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;
 - Вести учет расхода воды, электроэнергии, газа и иных видов энергоносителей на основании показаний приборов, следить за их экономным расходом.

3.1. Подчиненность:

Рабочий по обслуживанию здания назначается и освобождается от должности приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по административно – хозяйственной части.

3.2. Рабочий по обслуживанию здания должен знать:

- Постановления местных органов по вопросам санитарии, благоустройства, внешнего вида и состояния зданий;
- Правила санитарии и гигиены по содержанию улиц, помещений, мусоропроводов и др.;
- Правила эксплуатации обслуживаемого оборудования;
- Правила безопасности при выполнении уборочных, ремонтно – строительных, слесарных, электротехнических и сварочных работ;
- Правила и нормы охраны труда;
- Производственной санитарии;
- Противопожарной защиты;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Настоящую должностную инструкцию;
- Устав колледжа;

3.3. Квалификационные требования

- Среднее специальное образование.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Рабочий по обслуживанию несет ответственность:

- За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Правил внутреннего распорядка колледжа, законных приказов и распоряжений администрации колледжа, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

- За виновное причинение колледжу или участкам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

4.2. Рабочий по обслуживанию уполномочен:

Взаимодействовать со всеми учебными подразделениями колледжа по вопросам улучшения качества образовательных процессов в рамках СМК.

4.3. Рабочий по обслуживанию имеет право:

- На обеспечение соответствующим оборудованием, инструментами, материалами, индивидуальными средствами защиты и спецодеждой по установленным нормам;
- Запрещать использование неисправных и опасных объектов эксплуатации (оборудования, машин, механизмов, приборов, конструкций и т.п.);
- Отказаться от проведения опасных для жизни и здоровья работ в условиях, когда отсутствуют и (или) не могут быть приняты необходимые меры безопасности.

5. Ссылки

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III

Трудовой кодекс РК от 23.11.2015 г. № 414-V

СТ РК ИСО 9001-2016 Системы менеджмента качества. Требования

Закон РК «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 г. № 410-V;

Устав Колледжа

Правила внутреннего распорядка колледжа.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (с изменениями от 17.04.2013г) Алматы, 2015г. Утвержден приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 21 мая 2012г. № 201-п-м

Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц. Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338

6.Изменения

Изменения				
№	Дата введения	Номера страниц	Разработчик	
			ФИО	Подпись