

ГУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»  
ГККП «ХРОМТАУСКИЙ ГОРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ»




ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

---

**ЗАВЕДУЮЩИЙ УЧЕБНОЙ ЧАСТЬЮ**

ДИ-07-2020- 10

Хромтау

**1 РАЗРАБОТАНО**  Сауанова Г.К., инспектор ОК  
ФИО должность

**2 СОГЛАСОВАНО**   
 Изтаева Г.А., ЗДР ИТ  
ФИО должность  
Биржанов М.К., ЗДР УПР  
ФИО должность

**3 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ** 3 года

**4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ**

**Содержание**

1	Назначение.....	4
2	Применение.....	4
3	Должностные обязанности.....	4
4	Ответственность и полномочия.....	6
5	Ссылки.....	6
6	Изменения.....	7

## **1. Назначение**

Настоящая инструкция разработана в соответствии с «Трудовым кодексом» РК и законом РК «Об образовании».

## **2. Применение**

Настоящая инструкция действительна для заведующей учебной частью.

## **3. Должностные обязанности**

### **Заведующий учебной частью обязан:**

- Организовывать текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива.
- Координировать работу преподавателей, воспитателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников по выполнению учебных планов и программ, а также разработку необходимой методической документации.
- Осуществлять контроль за выполнением учебной нагрузки обучающихся, подготовку материалов для составления расписания колледжа и за их выполнением.
- Осуществлять контроль за качеством образовательного и воспитательного процесса и объективностью оценки результатов образовательной подготовки обучающихся.
- Оказывать помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.
- Обеспечивать подготовку материалов для рассмотрения на педагогическом (методическом) совете.
- Участвовать в проведении профориентационной работы, принимать меры по сохранению контингента обучающихся.
- Принимать меры по укреплению учебно-материальной базы, оснащению учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения.
- Обеспечивать сохранность оборудования и инвентаря, соблюдения санитарно-гигиенических требований, правил по безопасности и охране труда.
- Обеспечивать своевременное составление отчетности преподавателями, ведение документации в соответствии с действующими нормами.

### **3.2. Подчиненность:**

- Заведующий учебной частью назначается и освобождается от должности приказом директора колледжа.

### **3.3. Заведующий учебной частью должен знать:**

- Конституцию Республики Казахстан;
- Законы Республики Казахстан "Об образовании";
- "О статусе педагога";
- "О противодействии коррупции";
- Государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- Основы педагогики и психологии, социологии, достижения современной педагогической науки и практики;

- Инновационные методы управления;
- Основы экономики, законодательства о труде, правила по безопасности и охране труда, противопожарной защиты.

### **3.4. Квалификационные требования**

- Высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или иное высшее и (или) послевузовское профессиональное образование по соответствующему профилю без предъявления требований к стажу работы;
- И (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы в организациях образования: для педагога-модератора не менее 1 года, для педагога-эксперта – не менее 2 лет, педагога-исследователя не менее 3 лет. для педагога-мастера – 4 лет.

#### **Требования к квалификации с определением профессиональных компетенций:**

##### **1) Педагог-модератор:**

Должен соответствовать общим требованиям, предъявляемым к квалификации "педагог", а также:

- Использовать инновационные формы, методы и средства обучения;
- Обобщать опыт на уровне колледжа;
- Иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне колледжа;

##### **2) Педагог-эксперт:**

Должен соответствовать общим требованиям к квалификации "педагог-модератор", а также:

- Владеть навыками анализа организованной учебной деятельности;
- Осуществлять наставничество и конструктивно определять приоритеты профессионального развития: собственного и коллег на уровне колледжа;
- Обобщать опыт на уровне района/города;
- Иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне района/города;

##### **3) Педагог-исследователь:**

Должен соответствовать общим требованиям к квалификации "педагог-эксперт", а также:

- Владеть навыками исследования урока и разработки инструментов оценивания;
- Обеспечивать развитие исследовательских навыков обучающихся;
- Осуществлять наставничество и конструктивно определяет стратегии развития в педагогическом сообществе на уровне района, города;
- Обобщать опыт на уровне области/городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций);
- Иметь участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне области/городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций);

##### **4) Педагог-мастер:**

Должен соответствовать общим требованиям к квалификации "педагог-исследователь", а также:

- Иметь авторскую программу или являться автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, получивших одобрение на областном учебно-методическом совете или Республиканском учебно-методическом совете;
- Обеспечивать развитие навыков научного проектирования;

- Осуществлять наставничество и планировать развитие сети профессионального сообщества на уровне области;
- Являться участником республиканских и международных конкурсов и олимпиад или подготовить участников республиканских и международных конкурсов и олимпиад.

#### **4. Ответственность и полномочия**

##### **4.1 Заведующий учебной частью несет ответственность:**

- За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым кодексом Республики Казахстан;
- За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским кодексом Республики Казахстан;
- За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским кодексом Республики Казахстан;

##### **4.2. Заведующий учебной частью уполномочен:**

Взаимодействовать со всеми учебными подразделениями колледжа по вопросам улучшения качества образовательных процессов в рамках СМК колледжа.

##### **4.3 Заведующий учебной частью имеет право:**

- Знакомиться с проектами решений руководства колледжа, касающимися его деятельности.
- Вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности колледжа по соответствующим вопросам.
- Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
- Осуществляться взаимодействие с руководителями структурных подразделений колледжа, получать информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- Требовать от руководства колледжа оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

#### **5. Ссылки**

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III

Трудовой кодекс РК от 23.11.2015 г. № 414-V

СТ РК ИСО 9001-2016 Системы менеджмента качества. Требования

Закон РК «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 г. № 410-V;

Устав Колледжа

Правила внутреннего распорядка колледжа.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих ( с изменениями от 17.04.2013г) Алматы, 2015г. Утвержден приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 21 мая 2012г. № 201-п-м

Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц. Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338

**6. Изменения**

Изменения				
№	Дата введения	Номер страниц	Разработчик	
			ФИО	Подпись