

ГУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
ГККП «ХРОМТАУСКИЙ ГОРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ»



Мухометова Б.К.

2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

О МЕДИЦИНСКОМ ПУНКТЕ

ПП-07-2020-14

Хромтау

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО  Токсамбаева Н.К. медицинская сестра
ФИО должность

2 СОГЛАСОВАНО

 Изтаева Г.А., ЗДР ИТ
ФИО должность

 Биржанов М.К., ЗДР УПР
ФИО должность

 Успанова Ф.А. ЗДР УР
ФИО должность

3 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 3 года

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения директора ГKKП «Хромтауский горно-технический высший колледж»

Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Структура и штат	4
3.	Цель и основные задачи	4
4.	Функции	4
5.	Права	5
6.	Организация работы	5
7.	Взаимоотношения с другими подразделениями	5
8.	Ответственность.....	5
9.	Ссылки	6
10	Изменения	6

1. Общие положения

Медицинский пункт является важнейшим структурным подразделением колледжа оказывающий амбулаторную помощь, включающую первичную медико-санитарную.

В своей деятельности медицинский пункт руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан “Об образовании”, документами по медицинскому делу и другими нормативными актами Министерства образования и науки Республики Казахстан, Министерства здравоохранения Республики Казахстан и настоящим положением.

2. Структура и штат

Организацию работы медицинского пункта осуществляет медицинская сестра, которая непосредственно подчиняется директору колледжа и является членом педагогического совета.

Штаты и структура медпункта утверждаются директором организации на основе действующих нормативов.

Структура и штат медицинского пункта утверждается приказом директора.

Штатный состав:

1. медицинская сестра – 1 ед.

3. Цель и основные задачи медпункта

Цель медицинского пункта :

- оказание первичной медицинской помощи, в том числе неотложной, при травмах, острых заболеваниях и отравлениях;
- вызов бригады скорой медицинской помощи в экстренных случаях;
- организация и проведение профилактических и оздоровительных мероприятий;
- проведение санитарного просвещения среди студентов и других работников колледжа.

Основными задачами медицинского пункта являются:

- организация и осуществление эффективного медицинского обеспечения студентов, улучшение его качества;
- сохранение, укрепление и профилактика здоровья студентов, снижение заболеваемости;
- оказание неотложной помощи, первой доврачебной помощи при травмах, острых заболеваниях, отравлениях;
- оказание профилактической, диагностической, лечебно-оздоровительной, коррекционной помощи студентам;
- приобщение студентов и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания студентов;
- организация и проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, согласно действующим нормативам госсанэпиднадзора (далее по тексту – ГСЭН) и при возникновении необходимости выполнение предписаний сотрудников ГСЭН;
- осуществление контроля, выполнения санитарно-гигиенических норм и правил.

4. Функции медицинского пункта

Медицинский пункт осуществляет следующие функции:

- выполнение лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность при осуществлении амбулаторной, первичной медико-санитарной помощи;
- обеспечивает совместно с учреждениями здравоохранения проведение диспансеризации студентов колледжа и периодических профилактических осмотров;
- организует мероприятия по иммунизации студентов и сотрудников колледжа совместно с Центральной районной больницей;
- проводит работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных заболеваний;
- осуществляет консультирование по сохранению и укреплению здоровья, включая рекомендации по коррекции питания, двигательной активности, занятиям физической культурой и спортом, режиму учебы, труда и отдыха;
- обеспечивает соблюдение требований инфекционного контроля в медицинском кабинете;
- ведет учетно-отчетную документацию установленной формы.

5. Права медицинского пункта

Для выполнения возложенных задач и функций сотрудник медицинского пункта колледжа имеет право:

- Запрашивать необходимую информацию из колледжа его подразделений;
- Принимать участие в подготовке проектов нормативных актов (приказов, распоряжений), обязательных для исполнения структурными подразделениями колледжа;
- Для выполнения функций, предусмотренных настоящей инструкцией, медпункт взаимодействует со структурными подразделениями колледжа, другими организациями и учреждениями по вопросам, входящим в его компетенцию.

6. Организация работы

Медицинский пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и на основе перспективных и годовых планов колледжа, плана работы подразделений на учебный год.

Медицинский пункт ведет документацию в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

Медицинский пункт обеспечивается всеми необходимыми ресурсами для осуществления его деятельности (помещения, мебель, оргтехника и др.).

7. Взаимоотношения с другими подразделениями

Медицинский пункт взаимодействует со всеми подразделениями колледжа по вопросам функционирования и улучшения образовательных услуг, руководящих, основных и вспомогательных процессов в рамках СМК колледжа.

8. Ответственность

Сотрудник медицинского пункта несет ответственность:

За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Казахстан;

За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

9. Ссылки

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III;

Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 27 декабря 2019 года № 293-VI ЗРК;

Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы»;

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 июля 2019 года № 296 «Об утверждении Дорожной карты развития технического и профессионального образования на 2019 - 2021 годы»

В соответствии с пунктом 6 статьи 144 Кодекса Республики Казахстан от 18 сентября 2009 года "О здоровье народа и системе здравоохранения";

СТ РК ИСО 9001-2016 Системы менеджмента качества

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611.

Закон РК «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 г. № 410-V;

Устав ГККП «Хромтауский горно-технический высший колледж»;

П-08-2020-07 О правилах внутреннего распорядка.

10.Изменения

Изменения				
№	Дата введения	Номера страниц	Разработчик	
			ФИО	Подпись