

ГУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
ГККП «ХРОМТАУСКИЙ ГОРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ»



Абдуллаева Б.К.

2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ


ПП-07-2020-03


Хромтау

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНО  Утенова А.К. методист
ФИО должность

2 СОГЛАСОВАНО

 Изаева Г.А. ЗДР ИТ
ФИО должность

 Успанова Ф.А., ЗДР УР
ФИО должность

3 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 3 года

4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения директора ГKKП «Хромтауский горно-технический высший колледж»

Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Структура и штат	4
3.	Цель и основные задачи	4
4.	Функции	5
5.	Права	5
6.	Организация работы	6
7.	Взаимоотношения с другими подразделениями	6
8.	Ответственность.....	6
9.	Ссылки	7
10	Изменения	7

1. Общие положения

Научно-методический совет (далее НМС) является выборным, постоянно действующим органом самоуправления ГККП «Хромтауский горно-технический высший колледж» (далее-колледж), действующим в целях координации комплексной системы методической работы.

Положение НМС разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», «Типовыми правилами деятельности методического (учебно-методического, научно-методического) совета и порядок его избрания», утвержденными приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 декабря 2007 года № 644, иными законодательными актами Республики Казахстан в области образования, Уставом колледжа, приказами и распоряжениями руководства колледжа, внутренними и внешними нормативными актами и настоящим положением.

2. Структура и штат

Состав научно-методического совета утверждается приказом колледжа на учебный год.

Состав НМС:

1. Председатель – 1 ед.
2. Секретарь – 1 ед.
3. Члены – не более 20 ед.

Взаимозаменяемость председатель – заместитель директора по учебной работе.

3. Цели и основные задачи

Цель НМС:

Оказание действенной помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в улучшении организации обучения и воспитания студентов, обобщении и внедрении передового педагогического опыта, развитие профессионально педагогической компетентности преподавателей и мастеров производственного обучения, повышение качества обучения в соответствии с миссией колледжа.

Основными задачами деятельности НМС являются:

- организация мониторинга качества методического обеспечения учебного процесса;
- планирование, организация экспертизы и рекомендация к изданию учебной, учебно-методической и научно-методической литературы, пособий и других материалов, издаваемых в организациях образования;
- методическое обеспечение и совершенствование учебного процесса в организациях образования;
- обобщение и распространение передового опыта по организации и совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы;
- совершенствование системы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических и научных кадров, анализ содержания учебного процесса;
- подготовка рекомендаций по развитию системы менеджмента качества и внедрению результатов методических разработок в учебный процесс;
- координация методических работ в организациях образования;
- организация работы по внедрению новых и совершенствованию существующих технологий, методов, средств обучения в организациях образования;
- организация работы творческих (постоянных и временных) групп учебно-методических объединений преподавателей;
- координация работы по совершенствованию научно-методического потенциала

педагогического коллектива;

- разработка предложений по вопросам развития образования и формированию приоритетных направлений в его реализации;
- участие в аттестации работников образования.

4. Функции

Основными функциями деятельности НМС являются:

- организация экспертизы рабочих учебных планов и рабочих учебных программ с учетом требований государственных общеобязательных стандартов образования;
- рассмотрение и согласование планов работ методических советов структурных подразделений;
- обсуждение и одобрение рабочих учебных программ по отдельным дисциплинам;
- рассмотрение вопросов учебно-методического обеспечения учебного процесса в организациях образования.
- обсуждение и внесение предложений по совершенствованию проектов нормативных правовых документов, касающихся вопросов методического обеспечения организаций образования;
- организация разработки учебников, учебно-методических пособий, в том числе на электронных носителях и дидактических материалов;
- обсуждение предложений по совершенствованию перечня специальностей (профессий) на основе прогнозирования приоритетных направлений технологий производства и науки;
- рассмотрение вопросов внедрения разнообразных форм методической работы, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса и оказание практической помощи педагогическим работникам;
- согласование и утверждение годовых планов деятельности цикловых методических комиссий;
- организация и проведение педсоветов, семинаров, конференций, совещаний по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы.
- осуществляет повышение квалификации работающих специалистов, имеющих техническое и профессиональное образование.

5. Права

Для осуществления своей деятельности НМС имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификационной категории;
- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать предложения по улучшению образовательного процесса в колледже;
- ставить вопрос о публикации учебно-методических или научно-методических материалов.

Председатель НМС имеет право:

- запрашивать и получать от структурных подразделений необходимые для работы методического совета колледжа документы и материалы;
- привлекать экспертов для рецензирования учебно-методических или научно-методических материалов;

- утверждать документы, регламентирующие порядок рассмотрения методическим советом отдельных вопросов.

6. Организация работы

НМС осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и на основе перспективных и годовых планов колледжа, плана работы подразделений на учебный год.

НМС подотчетен педагогическому совету колледжа.

Научно методическим советом могут быть вынесены предложения на заседания педагогического совета важнейшие вопросы обучения и воспитания студентов, требующих участия в их решении всего педагогического коллектива колледжа.

НМС функционирует как орган, способствующий совершенствованию профессионального мастерства преподавателя, росту его творческого потенциала.

В состав НМС входят директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по производственной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по информационным технологиям, методист, педагог- психолог, старший мастер, председатели ЦМК, заведующие отделением, состав НМС утверждается директором колледжа.

Руководство деятельностью НМС осуществляет Председатель – заместитель директора по ИТ.

Из числа членов НМС открытым голосованием избирается секретарь.

Работа НМС осуществляется в соответствии с годовым планом работы, принятым на заседании НМС и утвержденным руководителем организации образования.

Заседание НМС проводится не реже 1 раза в два месяца.

По результатам рассмотренных вопросов на заседании НМС большинством голосов присутствующих членов принимаются рекомендации НМС и оформляются протоколом. Протоколы заседания и решения НМС подписываются председателем и секретарем НМС.

НМС считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей его членов.

Председатель НМС один раз в год отчитывается о результатах деятельности НМС перед педагогическим советом организаций образования.

Каждый член НМС должен посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

7. Взаимоотношения с другими подразделениями

НМС взаимодействует со всеми подразделениями колледжа по вопросам функционирования и улучшения образовательных услуг, руководящих, основных и вспомогательных процессов в рамках СМК колледжа.

8. Ответственность

Члены НМС несут ответственность:

За неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Республики Казахстан;

За совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан.

9. Ссылки

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III;

Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 27 декабря 2019 года № 293-VI ЗРК;

Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы»;

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130.

Об утверждении Типовых правил деятельности методического (учебно-методического, научно-методического) совета и порядок его избрания Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 декабря 2007 года № 644;

СТ РК ИСО 9001-2016 Системы менеджмента качества. Требования;

Закон РК «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 г. № 410-V;

Устав ГККП «Хромтауский горно-технический высший колледж»;

П-08-2020-03 О правилах внутреннего распорядка.

10. Изменения

Изменения				
№	Дата введения	Номера страниц	Разработчик	
			ФИО	Подпись